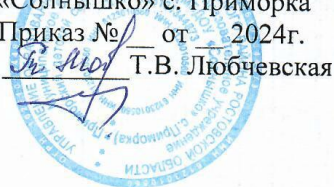


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Приморский детский сад «Солнышко»

Принята на заседании  
педагогического совета  
МБДОУ «Солнышко»  
с. Приморка  
Протокол №1 от 30.08.2024

«Утвержден»  
Заведующая МБДОУ  
«Солнышко» с. Приморка  
Приказ № от 2024г.  
Т.В. Любчевская



Принята на заседании  
педагогического совета  
МБДОУ «Солнышко»  
с. Приморка  
Протокол №1 от 30.08.2024

«Утвержден»  
Заведующая МБДОУ  
«Солнышко» с. Приморка  
Приказ № от 2024г.

## ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 2024 - 2025 учебный год

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

с. Приморка

# Содержание

## **1. Информационно-аналитическая справка-1-25**

### **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ-26-32**

1.1. Работа с воспитанниками-26-29

1.2. Работа с семьями воспитанников-29-32

### **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ-33-39**

2.1. Методическая работа-33-35

2.2. Нормотворчество-35

2.3. Работа с кадрами-36

2.3.1. Контроль и оценка деятельности-37-39

2.3.2. **Внутренняя система оценки качества образования -39**

2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС-39

### **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ-40-41**

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы-40

3.2. Безопасность-40-41

## **Приложения**

Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом

## **1. Информационно-аналитическая справка.**

**МБДОУ «Солнышко» с. Приморка** функционирует с октября 1985 года.

**Учредителем дошкольного образовательного учреждения** является Управление образования Неклиновского района.

Регламентирует свою деятельность на основании нормативных документов:

**Регистрационное свидетельство:** серия ДУ № 32-98 от 20. 05 1998 года.

**Лицензия на образовательную деятельность :** К № 0000608

регистрационный номер 4624 от 16.04 2015 срок действия лицензии :бессрочно.

**Устав** утвержден начальником УО администрации Неклиновского района 18.04.2024 года.

**Место нахождения учреждения:** Ростовская область, Неклиновский район, с. Приморка ,переулок Исполкомовский 33/1 приморка, Приморка, тел.8-8634725151

e- mail :-detskijdsolnyshko@inbox.ru

официальный сайт детского сада : [www.primasolnca.usoz.ru](http://www.primasolnca.usoz.ru)

сайт сообщество: <https://vk.com/c209227681>

**Расположен** в центре села, здание детского сада типовое, отдельное двухэтажное, имеется водопровод, выгребная яма, котельная централизованная, сарай.

Вблизи детского сада расположены: МБОУ Приморская СОШ имени В.Л. Неверова, МБУК Приморский СДК и Приморский отдел МБУК «Межпоселенческой центральной библиотеки им. И. М. Бондаренко.

На территории детского сада есть спортивная площадка, защитная зеленая зона из деревьев и кустарников, газоны, цветники и клумбы, зоны для игр детей, участки для игр.

Общая площадь территории детского сада 3038 кв. м

**Режим работы:** учреждение обеспечивает сбалансированный режим рабочего дня и рациональную организацию всех видов деятельности.

Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели с 7-00 до 17-00. Выходные дни: суббота, воскресенье и общегосударственные праздники.

**Правила приема:** МБДОУ посещают дети с 2 до 8 лет. Основанием для приема является заявление родителей (законных представителей), копия свидетельства о рождении ребенка, копия документов. С каждым родителем (законным представителем) заключается договор.

Списочный состав на 01.09.2023г. - 92 воспитанников.

Всего групп - 4, из них:

младшая группа 3-4 года - 19 чел

средняя группа 4-5 лет - 20чел

старшая группа 5-6 лет -26чел

подготовительная к школе группа 6-7 лет - 28чел

Число заявлений поданных на устройство детей в образовательное учреждение составляет 92.

ДОО работает по основной образовательной программе МБДОУ в соответствии с ФООП ДО и по Адаптированной основной программе МБДОУ в соответствии с ФАОП.

### **Структура управления дошкольным учреждением.**

В своей деятельности Учреждение руководствуется :

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (ред. От 14.09.2022)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённй приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 (с изменениями и дополнениями от 21 января 2019 г., 8 ноября 2022 г.) (далее - ФГОС ДО).
- Федеральной Образовательной Программой дошкольного образования (далее ФООП ДО), утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам
- образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373.
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2.
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

- Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Солнышко» с. Приморка
- Уставом МБДОУ «Солнышко» с. Приморка.

### **Трёхуровневая структура управления ДОО:**

I уровень – заведующая, педагогический совет учреждения, общее собрание учреждения, родительский комитет, профсоюз.

II уровень – завхоз

III уровень – старший воспитатель, воспитатели, младшие воспитатели, педагог психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, обслуживающий персонал.

## **2. Анализ выполнения годового плана МБДОУ «Солнышко» с. Приморка за 2023-2024 учебный год.**

### **2.1 Результаты повышения профессионального мастерства педагогов.**

В соответствии с требованиями к аттестации, педагоги проходят перееаттестацию по графику, имеют: высшую (5), первую (2).

<i>Категория</i>	<i>Количество человек</i>	<i>Процентное соотношение</i>
Без категории	0	0%
I квалификационной категории	2	28%
Высшей квалификационной категории	5	72%

Высшее педагогическое образование имеют 5 воспитателей, старший воспитатель, Музыкальный руководитель, педагог-психолог, инструктор по физическому воспитанию.

Среднее специальное образование имеют 1 педагог.

Большую роль в теоретической подготовке педагогов играет самообразование, участие в семинарах, конференциях, учеба на курсах повышения квалификации при ИПК и ПРО.

В феврале 2023 г. курсы повышения квалификации прошли: воспитатели- Дядиченко Н.В., Кудрявцева О.С., Лихота Ю.В., Черненко Е.В., Чернышова В.В., заведующая-Любчевская Т.В., старший воспитатель -Матлаева И.А. по теме: в «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной

программы дошкольного образования 2023», 144 часа», Погосова О.Л.- по теме: в «Содержание и организация образовательного процесса в соответствии с требованием ФГОС ДО», 72 часа»

**Данные по количественному, качественному составу и стажу работы педагогических и административных работников.**

Категория работников	Общая численность	В том числе пенсионного возраста	Из общей численности работников имеют образование				Из общей численности работников имеют стаж педагогической работы				
			законченное высшее	незаконченное высшее	среднее специальное		До 2 лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	свыше 20 лет
					всего	из них педагоги-					
Воспитатели	6	-	6	-	1	1	-	-	1	4	1
Старший воспитатель	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Инструктор по физ.воспитанию	1	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-
педагог психолог	1	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-
музыкальный руководитель	1	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-

В 2023– 2024 учебном году согласно годовому плану были проведены все намеченные мероприятия. В течение учебного года коллектив МБДОУ вместе с воспитанниками принимал активное участие в мероприятиях и конкурсах ДОО.

## План проведения конкурсов и выставок на 2023-24 уч. г.

Содержание работы	Время проведения
1. Конкурс на лучшее оформление группы.	Сентябрь
2. Участие в районном конкурсе по ПДД «Вместе за безопасность дорожного движения».	Октябрь
3. Выставка детских работ из природного материала «Осенняя сказка».	Октябрь
4. Выставка детских рисунков «Моя мама самая-самая!» .	Ноябрь
5. Конкурс детских рисунков по безопасности дорожного движения «Мы выбираем жизнь!».	Декабрь
6. Выставка детских работ «Новогодняя сказка».	Декабрь
7. Конкурс «Пасхальное яйцо».	Январь
8. Конкурс детского рисунка «Мой папа самый сильный!» .	Февраль
9. Участие в районном конкурсе по ПДД: «Волшебное колесо».	Февраль
10. Выставка детских рисунков «Моя мама самая-самая!».	Март
11. Выставка детских работ «Звездное небо».	Апрель
12. Конкурс детских работ «Поклонимся великим тем годам...».	Май

На протяжении учебного года использовались разнообразные формы работы с педагогическим коллективом: педагогические советы,

коллективные просмотры занятий, консультации.

Педагогические советы проходили в соответствии с назначенным сроком, соответствовали задачам годового плана. Педагоги добросовестно готовились к выступлениям, использовались разнообразные формы проведения: «Круглый стол», дискуссии, викторины.

## Контроль и руководство

№	Тема	Срок	ответственный
<b>Тематический контроль</b>			
1	Социализация детей дошкольного возраста через игровую деятельность	Октябрь	заведующая
2	Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОО	Декабрь	Инструктор по физ.воспитанию
3	«Система работы МБДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО»	Февраль	воспитатели
<b>Фронтальная проверка</b>			
1	Анализ работы педагогов с документами	Август декабрь апрель	Заведующая ст. воспитатель
2	Анализ работы по подготовке детей к школе	Апрель	заведующая ст. воспитатель
<b>Систематический и оперативный контроль</b>			
<b>«Здоровье и здоровый образ жизни»</b>			
1	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоян.	заведующая
2	Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОО	постоян.	заведующая завхоз
3	Выполнение санэпидрежима	постоян.	заведующая завхоз
4	Соблюдение техники безопасности при совместной деятельности с детьми	постоян.	заведующая завхоз
5	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	ежемес.	Заведующая завхоз
6	Организация питания	ежемес.	Заведующая завхоз
7	Анализ заболеваемости	ежемес.	воспитатели
8	Контроль за проведением организованной двигательной деятельности с детьми (физ-ра)	ежемес.	ст. воспитатель
9	Обновление информации в уголках здоровья для родителей	ежемес.	воспитатели
10	Анализ показателей здоровья и физического развития детей	Сентябрь май	Воспитатели Инструктор по



			физ.воспитанию ст. воспитатель
11	Анализ навыков культурного поведения за столом	октябрь, январь, апрель	воспитатели ст. воспитатель
12	Организация двигательного режима в ДОО Организация деятельности детей в течение дня	сентябрь, декабрь, март	Заведующая ст. воспитатель
13	Выполнение режима дня	октябрь, январь,апрель	воспитатели ст. воспитатель
14	Создание условий в группах для охраны и здоровья детей	сентябрь, ноябрь, февраль, май	Заведующая завхоз
15	Проведение физкультурных досугов и развлечений	сентябрь, ноябрь, февраль, май	Воспитатели ст. воспитатель
<b>«Воспитание и образование в соответствии с ФАОП ДО»</b>			
1	Анализ качества планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП ДО	ежемес.	Заведующая ст. воспитатель
2	Качество организации и проведения НОД	ежемес.	Заведующая ст. воспитатель
3	Качество организации прогулок, режимных моментов	ежемес.	Заведующая ст. воспитатель
4	Оценка предметно- развивающей среды согласно тематическому планированию	сентябрь, ноябрь, февраль, май	Заведующая ст. воспитатель
5	Оценка уровня развития интегративных качеств	сентябрь, май	Заведующая ст. воспитатель воспитатели
6	Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения, самообслуживания	октябрь, январь, апрель	Заведующая ст. воспитатель завхоз.
7	Создание условий для игровой деятельности	сентябрь, ноябрь, декабрь, март	Заведующая воспитатели ст. воспитатель
8	Обзор сюжетно-ролевых игр во всех возрастных группах (их значение в социально-личностном развитии дошкольников)	октябрь, ноябрь	Воспитатели ст. воспитатель
9	Выполнение воспитательно-образовательной программы по всем образовательным областям	октябрь, декабрь, февраль, апрель	Заведующая ст. воспитатель
10	Формирование у дошкольников знаний по ОБЖ	ноябрь, январь, март, май	Заведующая воспитатели ст. воспитатель
11	Социально-эмоциональное развитие детей при проведении развлекательных мероприятий	в течение года	заведующая воспитатели ст. воспитатель
12	Качество условий, созданных для самостоятельной художественно-творческой деятельности детей	ноябрь, март	Воспитатели ст. воспитатель

13	Качество условий для познавательной деятельности	сентябрь, апрель	Воспитатели ст. воспитатель
14	Качество условий для патриотического воспитания дошкольников	октябрь, февраль	Воспитатели ст. воспитатель
15	Качество подготовки и проведения театрализованной деятельности	ноябрь, апрель	Заведующая
16	Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда (дежурство, поручения, коллективный труд)	октябрь, февраль	Воспитатели ст. воспитатель
17	Качество проведения развлечений и досугов	в течение года	Заведующая ст. воспитатель
<b>«Ребенок на пороге школы»</b>			
1	Учебно-воспитательный процесс в подготовительной группе	ежемес.	Заведующая ст. воспитатель
2	Оценка уровня готовности детей к школе	сентябрь, май	Заведующая ст. воспитатель
3	Анализ системы работы ДОО, семьи и школы по вопросам подготовки будущих школьников	декабрь, апрель	Заведующая ст. воспитатель
<b>«Работа с кадрами»</b>			
1	Соблюдение правил внутреннего распорядка	постоян.	Заведующая
2	Работа с молодыми воспитателями, наставничество	постоян.	Заведующая ст. воспитатель
3	Выполнение рекомендаций по аттестации	постоян.	Заведующая ст. воспитатель
4	Уровень педагогического мастерства и состояние учебно-воспитательного процесса	ноябрь, февраль, май	Заведующая ст. воспитатель
5	Самообразование педагогов	ежемес.	Заведующая ст. воспитатель
6	Выполнение решений педагогических советов	ежемес.	Заведующая ст. воспитатель
7	Состояние документации	ежемес.	Заведующая ст. воспитатель
8	Качество подготовки воспитателя к рабочему дню	ежемес.	Заведующая ст. воспитатель
<b>«Работа с семьей»</b>			
1	Система работы с родителями	постоян.	Заведующая, воспитатели ст. воспитатель
2	Качество ведения документации	ежемес.	заведующая ст. воспитатель
3	Качество оформления родительских уголков	сентябрь, декабрь, март, май	воспитатели
4	Работа с неблагополучными семьями	в течение года	воспитатели
5	Качество проведения родительских собраний	в течение года	Заведующая ст. воспитатель

## **Контроль и руководство**

### **Фронтальная проверка**

Состояние воспитательно-образовательной работы в подготовительной группе.

Цель: Физическая, интеллектуальная, психологическая, эмоциональная готовность детей к школе. (дистанционно)

### **Тематический контроль**

-«Обеспечение рациональной организации труда детей в течение дня»

Цель: проанализировать содержание и насыщенность групповой среды для организации трудовой деятельности детей в детском саду. (октябрь)-

«Оценка здоровьесберегающей среды в ДОО»

Цель: определить эффективность здоровьесберегающей среды в ДОО. (апрель)

### **Административно – хозяйственный контроль**

1. Развитие и укрепление материально – технической базы.
2. Формирование контингента воспитанников.
3. Административная работа с кадрами.
4. Административный контроль.
5. Методический контроль.

### **Срезовой контроль**

Диагностика оценки индивидуального развития детей с учетом содержания образовательных областей, видов детской деятельности, задач развития детей и в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО.

### **Предупредительный контроль**

1. Соблюдение схемы дня во всех возрастных группах.
2. Посещаемость.
3. Выполнение санэпид режима.

4. Система работы с родителями.
5. Охрана труда.
6. Выполнение натуральных норм питания.

При этом использовались такие методы, как наблюдение и анализ, беседы, проверка планов воспитательно-образовательной работы и другой документации.

Для реализации задач годового плана в ДОО проводились:

- Теоретический семинар:
- «Общение воспитателя с родителями воспитанников»;
- Открытые занятия по познавательному развитию, эстетическому, физическому;
- Тематическая проверка «Условия организации театрализованной деятельности в ДОО»
- Консультации:
  - «Патриотическое воспитание детей в процессе занятий ДОО»
  - «Изготовление атрибутов для театрализованной деятельности»
- Работа с родителями.
- Утренники с использованием различных форм привлечения родителей к подготовке и участию в них.

#### **Коллективный просмотр занятий**

Тема	Срок	Ответственный	Должность
Ознакомление с окружающим	октябрь	Погосова О.Л.	Воспитатель старшей группы
Применение нетрадиционных форм обучения в изобразительной деятельности	январь	Дядиченко Н.В	Воспитатель средней группы
Открытые занятия по речевому развитию	декабрь	Кудрявцева О.С	Воспитатель подгот. группы
Аппликация	февраль	Черненко Е.В.	Воспитатель
ФЭМП	март	Лихота Ю. В.. Чернышова В.В.	Воспитатель младшей группы
Физическое развитие	ноябрь	Чикалова Д М.	Воспитатель

#### **Смотры – конкурсы**

Тематика и содержание	Сроки	Ответственный
-----------------------	-------	---------------

1.Смотр – конкурс готовности групп к новому учебному году. Цель: оценка состояния готовности к принятию детей в начале учебного года, проанализировать уровень подготовки оборудования, дидактического, игрового материала, интерьера групповых комнат .	Октябрь	Заведующая, ст. воспитатель, завхоз.
2. Смотр – конкурс на лучший «Уголок природы» Цель: формирование у дошкольников представлений о живой и неживой природе, их взаимосвязи; развитие познавательной активности детей в процессе экспериментирования: воспитание гуманного отношения ко всему живому.	Январь-февраль	Заведующая
3.Конкурс по благоустройству прогулочных площадок. Цель: создание условий для активного пребывания детей на свежем воздухе в весенний период, осуществление творческого подхода к оформлению детской площадки, соблюдение норм и правил техники безопасности	Март	Заведующая
4. Смотр – конкурс по созданию условий к летне-оздоровительному периоду. Цель: проанализировать условия для развития двигательной активности, закаливания, игровой и трудовой деятельности в летний период; эстетический уровень и уровень безопасности, и здоровья детей.	Май	Заведующая, завхоз.

Контроль в детском саду осуществлялся в соответствии с годовым планом в различных формах: оперативный, предупредительный, тематический, сравнительный.

При этом использовались такие методы, как наблюдение и анализ, беседы, проверка планов воспитательно-образовательной работы и другой документации.

Для реализации задач годового плана в ДОО проводились:

-Теоретический семинар:

-«Общение воспитателя с родителями воспитанников»;

- Открытые занятия по познавательному развитию, художественно-эстетическому, физическому;

-Тематическая проверка «Оценка здоровьесберегающей среды в ДОО»

- Консультации:

«Патриотическое воспитание детей в процессе занятий ДОУ»

«Изготовление атрибутов для занятий по развитию речи»

-Работа с родителями.

- Утренники с использованием различных форм привлечения родителей к подготовке и участию в них.

Дата	Мероприятия	Категория участников	Ответственные
Сентябрь	Тематические праздники «День знаний» «День воспитателя»	Старшая, подготовительная	воспитатели ст. воспитатель
	Развлечение «Кукла Маша умывается»	Младшая, средняя	
Октябрь	Праздничные утренники «Осень, Осень, в гости просим!»	Все группы	воспитатели ст. воспитатель
Ноябрь	Развлечение: кукольный театр «Репка» Театральная постановка силами подготовительной группы «Пых»	Младшая, средняя	воспитатели ст. воспитатель
	Спортивный праздник «Сильным, смелым вырастай!». Музыкально-литературный вечер посвященный «Дню матери»	Подготовительная, старшая	
Декабрь	Развлечение «Долго Зимушку мы ждали»	младшая, средняя	воспитатели ст. воспитатель
	Праздничные утренники «Здравствуй, Новый год»	Все группы	
Январь	Развлечение «Прощание с елочкой»	Все группы	воспитатели ст. воспитатель
	Развлечение «Зимние забавы»	Младшая, средняя	
Февраль	Спортивный праздник «День защитника Отечества»	Средняя, старшая, подгот. гр.	Воспитатели ст. воспитатель.
	Развлечение «Хочу, как папа сильным стать!»	Младшая	
Март	Утренник: «Самая любимая, мамочка моя»	Все группы	Воспитатели ст. воспитатель
	Кукольный театр «Под грибком».	младшая, средняя	
Апрель	Утренник: «Птицы запели, ручьи зазвенели ...»	Все группы	Воспитатели ст. воспитатель
Май	Праздник «День Победы»	Старшая, подгот. гр.	воспитатели ст. воспитатель
	Выпускной утренник «Прощальный бал»	Подгот. гр.	
	Спортивное развлечение	младшая, средняя	

Июнь- Август	Музыкально-спортивный праздник «День защиты детей» Развлечения согласно плану летней оздоровительной кампании	Все группы	воспитатели ст. воспитатель
-----------------	--	------------	-----------------------------------

Для реализации задачи по совершенствованию профессионализма педагогов проводились следующие мероприятия:

### **Педсоветы:**

1. Установочный.
2. Педсовет -деловая игра «Инновационный подход к созданию. Развивающей предметно-пространственной среды с учетом ФГОС».
3. «Театрализованная деятельность в современном ДОО, как средство речевого развития и коммуникативных качествах детей».
- 4.Итоговый.

На протяжении учебного года использовались разнообразные формы работы с педагогическим коллективом: педагогические советы, коллективные просмотры занятий, методические объединения, консультации, семинары.

Педагогические советы проходили в соответствии с назначенным сроком, соответствовали задачам годового плана. Педагоги добросовестно готовились к выступлениям, использовались разнообразные формы проведения: «Круглый стол», дискуссии, викторины. Всем педагогам оказывалась методическая помощь в подготовке к и проведению открытых занятий.

Контроль в детском саду осуществлялся в соответствии с годовым планом в различных формах: оперативный, предупредительный, тематический, сравнительный. При этом использовались такие методы, как наблюдение и анализ, беседы, проверка планов воспитательно-образовательной работы и другой документации.

Для реализации задач годового плана в ДОО проводились:

- Теоретический семинар «Структура занятий ДОО». «Инновационные технологии и методы.»;
- Смотр-конкурс «Готовности групп», «Благоустройство игровой площадки»;
- Тематическая проверка «Условий организации театрализованной деятельности в ДОО».
- Консультации: «Речевое развитие детей», «Изготовление атрибутов для занятий физкультурой»
- Консультации: «Развитие речи детей в театрализованной деятельности».
- Работа с родителями. Изготовление развивающей среды «Мастерская малышей»

- Утренники с использованием различных форм привлечения родителей к подготовке и участию в них.

Для реализации задачи по совершенствованию профессионализма педагогов проводились следующие мероприятия:

- Темы педсоветов: «Установочный»; «Инновационный подход к созданию развивающей предметно-пространственной среды с учётом ФГОС»; «Театрализованная деятельность в современном ДОО, как средство речевого развития и коммуникативных качеств у детей»; «Подведение итогов».

- Диагностирование детей «Определение уровня развития детей начало и конец учебного года».

- В 2023 – 2024 учебном году были проведены выставки, выставки совместных работ родителей и детей, воспитателей.

- Выставка детского творчества: «Пасхальное яйцо», «Звездное небо», «Поклонимся великим тем годам...», «Осенняя сказка», «Новогодняя сказка»

### **Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

В 2023- 2024 учебном году МБДОУ детский сад работал по системе оздоровительно-профилактической работы, которая в предыдущих учебных годах показала себя наиболее эффективной. Так, благодаря приведению в систему работы по охране жизни и здоровья участников образовательного процесса в течение года в ДОО не отмечено случаев травматизма среди воспитанников и сотрудников.

Под наблюдением заведующей проводились сезонные мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний в детском саду. Под пристальным вниманием находились дети, пришедшие после болезни. Таким детям рекомендовалось увеличение длительности сна, щадящий двигательный режим, уединение во время общей игры. В график контроля наряду с просмотром физкультурных занятий включалось наблюдение за организацией режимных процессов (умывание, сборы и возвращение с прогулки).

Тщательный контроль со стороны заведующей за правильной организацией питания, сна, подъема, проведением утренней гимнастики и гимнастики после сна позволил улучшить работу по воспитанию культурно-гигиенических навыков детей, что способствовало процессу оздоровления детей.

Ежегодно проводится подготовка персонала детского сада к оказанию первой медицинской помощи при внезапном заболевании ребенка или несчастном случае.

В начале года был проведен тематический контроль «Условий организации театрализованной деятельности в ДОО». Анализ уровня



речевого развития детей выявил, что показатели речевой деятельности детей к концу года повысились, особенно следует отметить значительное повышение уровня речевого развития детей в старших группах. Тем не менее, следует обратить особое внимание на развитие театрализованной деятельности во всех группах.

Для детей младшего дошкольного возраста были созданы благоприятные условия для прохождения адаптационного периода. Организовано кратковременное пребывание детей.

В детском саду проводились спортивные праздники, дни здоровья.

В течение года реализовывалась система работы с родителями по формированию ЗОЖ, направленная на повышение активности родителей, которая проявляется в дистанционном участии в физкультурно-оздоровительных мероприятиях вместе с детьми, разнообразных формах работы по вопросам сохранения и укрепления здоровья дошкольников, в развитии предметно-пространственной среды;

- на вовлечение родителей, в совместную с детским садом работу, по формированию у детей привычки к здоровому образу жизни;
- на стимулирование положительной мотивации к здоровому образу жизни.

В прошедшем учебном году дети пропустили по болезни дней на 6% меньше, по сравнению с предыдущим учебным годом. Для организации специальной лечебно-профилактической работы, осуществления индивидуального подхода, дошкольники делятся по группам здоровья:

- 1 группа здоровья 12 детей;
- 2 группа здоровья 80 детей;
- 3 группа здоровья-0 детей;
- 4 группа здоровья 0 детей.

В результате организации физкультурно - оздоровительной работы, закаливания, организации рационального питания, к концу года детей 2 группы здоровья уменьшилось на 1 человека, дети перешли в первую группу здоровья.

Организации питания в детском саду уделяется особое внимание, т.к. здоровье детей нельзя обеспечить без рационального питания.

Строго соблюдаются санитарно-гигиенические требования к пищеблоку, качеству поставляемой продукции, процессу приготовления и хранения пищи.

Контроль за качеством питания, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения, разнообразием, «С» витаминизацией и соблюдением сроков реализации продуктов питания, осуществляет заведующая и завхоз детского сада. Согласно санитарно-гигиеническим

требованиям к соблюдению режима питания, в детском саду организовано 4-х разовое питание детей:

- завтрак;
- второй завтрак;
- обед;
- полдник;

При составлении меню- руководствуются сезонным примерным 10 дневным меню.

Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью педагоги информируют родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в детском саду, вывешивая ежедневное меню на стендах в группах и в холле детского сада.

### **3. Анализ освоения Программы.**

Учебные планы, режим дня, расписание занятий, составлены в соответствии с инструктивно-методическим письмом Министерства образования РФ от 14.03.2000г. № 65/23-16, а также с требованиями санитарно-эпидемиологических правил (СанПиН 2.4.1.2660-10). Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28. Расписание занятий соответствует программе и гигиеническим требованиям к максимальной нагрузке. Занятия обеспечивают смену характера деятельности воспитанников.

Годовой план работы детского сада составляется на данных диагностики детей по всем видам деятельности, анкетирования воспитателей и родителей и анализа работы и результатов выполнения программы за прошедший учебный год.

#### **Основными задачами в прошедшем году были:**

- Совершенствовать систему работы детского сада на совместные сотрудничества по сохранению, укреплению здоровья детей, формированию навыков личной безопасности.
- Продолжать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. Формирование любви к Родине, природе родного края, через приобщение к традициям и обычаям русского народа;
- Создать и внедрить во всех возрастных группах систему работы по развитию речи детей;
- Внедрение экспериментальной деятельности STEAM -лаборатории в образовательный процесс;

-Совершенствовать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов ДОО, создать условия для более эффективного вовлечения родителей в воспитание детей.

### **3.Результаты диагностики образовательного процесса.**

**Вывод:** По результаты педагогической диагностике в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО за 2023-2024 учебный год (на начало года) уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и направлениям педагогической работы с дошкольниками составляет: В-50%, Д-48%, Н-2%.

По результаты педагогической диагностике в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО за 2023-2024 учебный год (на начало года) уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и направлениям педагогической работы с дошкольниками составляет: В-50%, Д-48%, Н-2%.

По следующим направлениям:

«Физическое развитие»- В-56 %, Д-43%, Н-1%,

«Познавательное развитие»- В-43%, Д-56%, Н-61%,

«Социально-коммуникативное развитие»-В-61%, Д-38% , Н-1%

«Речевое развитие»- В-36,5%, Д-60%, Н-3,5%,

«Художественно-эстетическое развитие»- В-48%, Д-50%, Н-2%

**Вывод:** По Результаты педагогической диагностики в детском саду в условиях реализации ФГОС ДОО за 2023-2024 учебный год (на конец года) уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и направлениям педагогической работы с дошкольниками составляет: В – 78%,Д– 22%, Н – 0%:

«Физическое развитие» В-85%, Д-15%, Н-0%;

«Познавательное развитие» В-72%, Д-28%, Н-0%;

«Социально-коммуникативное развитие» В-85%, Д-15%, Н-0%;

«Речевое развитие» В-75%, Д-25%, Н-0%;

«Художественно-эстетическое развитие» В-77%, Д-23%, Н-0%.

Все педагоги д/сада эффективно используют в работе дидактические и развивающие игры. Игровые приемы и упражнения, умственные и речевые, логические задачи. Познавательно-речевое развитие детей предусматривает развитие прежде всего их мышления и речи. Вместе с развитием речи дети приобрели навыки умственного труда, у них совершенствовались умения анализировать, объяснять, рассуждать.

У детей сформировался богатый эмоциональный опыт, полученный ими от природы, общественной жизни, окружающего мира. Разнообразие видов деятельности, интегрированный подход в обучении, стремление к формированию всесторонне развитого ребенка - главные аспекты работы наших педагогов с дошкольниками. Наблюдаются положительные

результаты внедрения принципа интеграции и комплексно-тематического планирования в образовательный процесс, осуществление личностно-ориентированного взаимодействия педагогов с детьми и родителями.

### **Взаимодействие детского сада со школой, родителями, социумом. Работа в социуме**

<b>Дата проведения</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Сентябрь</b>	Составление договоров о сотрудничестве, планирование совместной работы с МБОУ Приморская СОШ имени В.Л. Неверова, МБУК Приморский СДК Приморский отдел МБУК «Межпоселенческой центральной библиотеки им. И. М. Бондаренко. МБОУ Приморская СОШ, музыкальной школой МБУК «Вареновского ДК».	Воспитатели Подготовительная группа Воспитатели Воспитатели
<b>Октябрь</b>	Экскурсия в МБУК «Приморской СДК», почта.	Ст.воспитатель Заведующая
<b>Ноябрь</b>	Выступление детей на мероприятиях МБУК «Приморской СДК».	Воспитатели
<b>Декабрь</b>	Выступление детей музыкальной школы перед воспитанниками.	
<b>Январь</b>	Организация выставки детских рисунков в МБУК «Приморской СДК» «Экология»	Педагоги МБУК «Вареновского ДК
<b>Февраль</b>	Консультация психолога школы «Что должен знать и уметь ребенок поступая в первый класс школы.»	Воспитатели
<b>Март</b>	Выставка детских рисунков «Этих дней, минувших слава ...» к празднику: «79-я годовщина Великой Победы!».	БиблиотекарьСт. Воспитатель воспитатели»
<b>Апрель</b>	Экскурсия детей подготовительной группы в музей «Самбекские высоты».	Заведующая Ст. воспитатель
<b>Май</b>	Встреча детей посещающих старшие и подготовительные группы с участниками тыла и ветеранами боевых действий.	ВоспитателиСт. Воспитатель воспитатели»

**Социальный статус семей МБДОУ «Солнышко» с. Приморка за 2023–  
2024 учебный год**  
-детский сад посещали 92 детей.

<b>Показатели</b>	<b>Всего</b>	<b>колич ество</b>
Количественный состав	полных семей	80
	неполных семей	12
Характеристика семей	опекаемых семей	-
	многодетных	12
	малообеспеченных	61
	неблагополучных	-
Социальный состав родителей	рабочие	41
	служащие	132
	военнослужащие	1
	предприниматели	5
	пенсионеры	1
	безработные	40
Образовательный уровень родителей	с высшим профессиональным образованием	42
	со средним профессиональным образованием	76
	с начальным профессиональным или средним образованием	28
	Без образования	2

За период посещения ребенком дошкольного учреждения все сотрудники невольно вливаются в жизнь каждой семьи: интересуются бытом и воспитанием, проблемами и успехами.

Воспитатели всех возрастных групп используют при организации педагогических контактов с родителями самые разнообразные формы работы.

Творческий коллектив педагогов детского сада активно принимал участие в организации и проведении утренников, досугов, родительских собраний, развлечений.

В течение года проводились праздники и развлечения с участием родителей, общественности: тематические, бытовые, гражданские, календарные и семейные. Торжественную и яркую обстановку создавало художественное оформление зала. Были изготовлены декорации и атрибуты. Очень любят родители семьями приходить на наши замечательные утренники, организованные музыкальным руководителем и воспитателями групп.

**Вывод :**

- Изучение интересов и потребностей родителей;
- Поиск и распространение эффективных форм совместной работы д/сада с родителями;
- Перевод родителей из активных наблюдателей в участников педагогического процесса, организация диалога со всеми родителями об успехах и проблемах в воспитании детей;
- Активизировать партнерские интересы с семьями воспитанников, создавая атмосферу общности интересов между взрослыми и детьми.

**Перспективы работы:**

- Продолжить работу по формированию всесторонне развитой личности детей, снижению заболеваемости в рамках реализации образовательной Программы;
- Совершенствовать работу по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ;
- Активизировать работу над качеством и реализацией комплексно-тематического планирования в соответствии с ФГОС и ФОП ДО ;
- Повысить уровень подготовки детей к школьному обучению;
- Совершенствовать условия образовательной среды;
- Способствовать формированию новых отношений в системе «руководитель – педагог – ребенок – родитель»;
- Продолжить сотрудничество с детской школой искусств МБУК «Вареновского ДК», МБОУ Приморская СОШ имени В.Л. Неверова, МБУК Приморский СДК и Приморский отдел МБУК «Межпоселенческой центральной библиотеки им. И. М. Бондаренко.
- Расширить работу по ПДД, ОБЖ.
- обеспечить углубление работы ДОО по патриотическому воспитанию в связи с очередной 79-годовщиной Победы в ВОВ.

**Итоги административно- хозяйственной работы.**

Созданы условия для полноценного физического, эстетического и социального развития детей. К ним относятся: физкультурно-музыкальный зал, спортивная площадка, эстетически оформлена территория детского сада. Данные компоненты обеспечивают возможность разнообразных видов деятельности по интересам в соответствии с тематическим периодом и в сочетании с возможностью уединения.

**За прошедший год учреждение укрепило свою материальную базу:**  
Приобрели: электрический водонагреватель, мясорубка, 4 двери, огнетушители, тактильная вывеска.

На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники.

#### **Финансово-хозяйственная деятельность.**

Как и все муниципальные образовательные учреждения, наш детский сад получает бюджетное нормативное финансирование, которое распределяется следующим образом:

- заработная плата сотрудников;
- услуги связи и транспорта;
- расходы на коммунальные платежи и содержание здания;
- организация питания.

Однако, размеры бюджетного финансирования недостаточны для развития детского сада и повышения качества образовательного процесса.

**Расходы бюджета формируются исходя из выделенных нормативов на содержание 1 ребенка в год:**

- Внебюджетные расходы в 2023-2024 уч.году;
- Родительская плата за содержание 1 ребенка в группах общеразвивающей направленности 1 дня составляет 125.02.;
- Родительская плата с детей, проживающих в многодетных семьях (100) и одиноких родителей взимается в размере 50%.

**Вывод:** План воспитательно-образовательной работы на 2023-2024 гг. выполнен с оценкой «хорошо».

#### **4.Перспективы и планы развития.**

На основании выводов и результатов деятельности учреждения за прошедший год определены цели и задачи на 2024-2025уч.год.

#### **Цели и задачи детского сада на 2023/24 учебный год**

**ЦЕЛИ РАБОТЫ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной

- деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
  - повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
  - продолжать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. Формирование любви к Родине, природе родного края, через приобщение к традициям и обычаям русского народа;
  - ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
  - совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
  - обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

## **Цели и задачи детского сада на 2024/25 учебный год**

**ЦЕЛИ РАБОТЫ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо:

- укрепить традиционные семейные ценности и институт семьи в целом, а также создать условия для гармоничного развития и воспитания детей (Указ Президента от 22.11.2023 № 875).
- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения



воспитанников;

- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- продолжать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.
- ормирование любви к Родине, природе родного края, через приобщение к традициям и обычаям русского народа;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

# Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1.1. Работа с воспитанниками

### 1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, старший воспитатель
Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заведующая, воспитатели, старший воспитатель
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ	Раз в квартал	Заведующая, воспитатели, старший воспитатель
<b>Образовательная работа</b>		
Разработка плана совместной работы ДОО и МБОУ Приморская СОШ в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель

Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь — декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь — декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Май— август	Воспитатели, старший воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь- апрель	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
<b>Оздоровительная работа</b>		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Заведующая, ,воспитатели
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

### 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели
День осени	Октябрь	Воспитатели
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели
Спортивный праздник «Сильным, смелым вырастай!».	Ноябрь	Воспитатели

Музыкально-литературный вечер посвященный «Дню матери»	Ноябрь	Воспитатели
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели
Прощание с Елочкой	Январь	Воспитатели
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели
Международный женский день	Март	Воспитатели
Утренник: «Птицы запели, ручьи зазвенели ...»	Апрель	Воспитатели
Праздник «День Победы»	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы
Спортивное развлечение	Май	Воспитатель младшей и средней группы
Музыкально-спортивный праздник «День защиты детей» Развлечения согласно плану летней оздоровительной кампании	Июнь-август	Воспитатели

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка детских работ из природного материала «Осенняя сказка»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка детских работ «Новогодняя сказка»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка детских работ «Пасхальное яйцо»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка детских рисунков «Моя мама самая-самая!».	Март	Старший воспитатель, воспитатели

Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
День Победы «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
<b>Муниципальные</b>		
Акция «Письмо водителю»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс –выставка «Новогодний марафон»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Участие в районном конкурсе по ПДД «Вместе за безопасность дорожного движения».	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс «Пасхальное яйцо-2025»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс «Клевер»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
«Лучший педагогический работник-2025»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
«Территория юных»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
«Методические разработки воспитательных мероприятий-2025»	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Я –исследователь!"	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели

#### 1.1.4. Дни здоровья

<b>Групповые мероприятия</b>		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Средняя группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Старшая группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Подготовительная к школе группа		Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
<b>Общесадовские мероприятия</b>		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО

Всемирный день здоровья	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
-------------------------	--------	---

### 1.1.5. Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель,
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель

Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующая, старший воспитатель
Октябрь	Родительское собрание «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Старший воспитатель, воспитатели
Декабрь	Родительские собрания в возрастных группах «Опасности, которые подстерегают ребенка»	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели
Май	Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующая, старший воспитатель
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы,
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп

Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, старший воспитатель
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующая, воспитатель ,старший воспитатель
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующая, старший воспитатель
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Заведующая, старший воспитатель



# Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 2.1. Методическая работа

### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, воспитатели
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: -провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; -направить воспитателей на повышение квалификации; -подготовить изменения в ОП ДО	Май-август	Заведующая, старший воспитатель
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель

Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Старший воспитатель
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Старший воспитатель
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Основы безопасности – как включить в образовательный процесс	Сентябрь	Старший воспитатель
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Старший воспитатель
Фестиваль «Педагогическая идея» среди ДОО района	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Старший воспитатель, воспитатели подгот. групп
«Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО»	Апрель–май	Старший воспитатель, воспитатели подгот. групп, учителя начальных классов

#### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующая старший воспитатель
Тематический педсовет «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы»	Ноябрь	Заведующая
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	Январь	Заведующая старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году»	Май	Заведующая , старший воспитатель

## 2.2. Нормотворчество

#### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по антитеррору	Сентябрь	Ответственный по антитеррору
Инструкции по охране труда	Декабрь	Ответственный за охрану труда
Инструкции по пожарной безопасности	Март	Ответственный по пожарной безопасности
Инструкции по антитеррору	Май	Ответственный по антитеррору

#### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Старший воспитатель
Программа производственного контроля	Сентябрь	Завхоз
Режим занятий воспитанников	Декабрь	Старший воспитатель

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
<b>1. Аттестация педагогических работников</b>		
Дядиченко Н. В	Воспитатель	Ноябрь 2028
Кудрявцева О.С.	Воспитатель	Октябрь 2028
Лихота Ю. В.	Воспитатель	Январь 2029
Матлаева И.А.	Старший воспитатель	Декабрь 2027
Погосова О.Л.	Воспитатель	Май 2025
Черненко Е.В.	Воспитатель	Февраль 2029
Чернышова В. В.	Воспитатель	Ноябрь 2028

### 2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Дядиченко Н. В	Воспитатель	Октябрь	«Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой ФОП дошкольного образования»
Кудрявцева О.С.	Воспитатель	Октябрь	«Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой ФОП дошкольного образования»
Лихота Ю. В.	Воспитатель	Октябрь	«Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой ФОП дошкольного образования»
Матлаева И.А.	Старший воспитатель	Октябрь	-«Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой ФОП дошкольного образования», -«Методика и практика диагностической работы педагога всех уровней образования как важнейший элемент профессиональной компетенции в рамках реализации целей и задач ФОП»;
Погосова О.Л.	Воспитатель		

Черненко Е.В.	Воспитатель	Октябрь	«Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой ФОП дошкольного образования»
Чернышова В. В.	Воспитатель	Октябрь	«Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой ФОП дошкольного образования»

## 2.3.1. Контроль и оценка деятельности

### 2.3.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующая, старший воспитатель, завхоз
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Воспитатель Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующая, старший воспитатель, завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Завхоз
Планирование воспитательно-образовательной	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель

работы с детьми с учетом ФОП ДО				
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующая, завхоз, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующая, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующая, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Заведующая, старший воспитатель

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующая старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующая
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующая старший воспитатель

### 2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Заведующая Старший воспитатель, завхоз
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заведующая Старший воспитатель, воспитатели
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

# Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

## 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	завхоз
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующая Специалист по закупкам

### 3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заведующая завхоз

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Об участии во всероссийском учении	Август	Заведующая ответственный за антитеррористическую защищенность
Оснастить здание техническими системами охраны:- системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Заведующая ответственный за антитеррористическую защищенность
— системой видеонаблюдения	Февраль	завхоз



### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	1 раз в квартал	Ответственный за пожарную безопасность

## Приложения

Приложение 1  
к годовому плану МБДОУ «Солнышко» с.Приморка  
на 2024/25 учебный год  
План организации оздоровительной работы летом

## Лист ознакомления

С планом работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Приморский детский сад «Солнышко» на 2024/25 учебный год, утвержденным заведующей 30.08.2024, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Дядиченко Н. В	Воспитатель	30.08.2024	
2	Кудрявцева О.С.	Воспитатель	30.08.2024	
3	Лихота Ю. В.	Воспитатель	30.08.2024	
4	Матлаева И.А.	Старший воспитатель	30.08.2024	
5	Погосова О.Л.	Воспитатель	30.08.2024	
6	Черненко Е.В.	Воспитатель	30.08.2024	
7	Чернышова В. В.	Воспитатель	30.08.2024	
8	Чикалова Д.М.	Воспитатель	30.08.2024	